

Schoolgids 2022-2023



Brede Dorpsschool St. Jan



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Intern privacy beleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Samen vorm geven aan de toekomst

In deze schoolgids geven we je graag een beeld van dat wat wij doen en belangrijk vinden op onze brede dorpsschool voor onderwijs van binnenuit. De gids is bedoeld voor ouders die kinderen op onze school hebben, voor ouders van toekomstige leerlingen en alle andere belangstellenden. Naast deze schoolgids heeft Brede Dorpsschool St. Jan een schoolkalender, waarin belangrijke momenten in het jaar zijn opgenomen.

Omdat we het fijn en belangrijk vinden iedereen steeds op de hoogte te houden van de ontwikkelingen en activiteiten in (en om) onze school, ontvangen ouders wekelijks een update vanuit de stamgroepen. Tevens vind je de meest recente informatie op onze website en zijn we te volgen via onze Facebookpagina. We zijn blij met het vertrouwen van ouders, partners en bestuur om werk te maken van mooi onderwijs voor de vormgevers van onze toekomst.

We hopen dat je deze schoolgids met plezier en interesse zult lezen.

Namens directie, team en MR

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Brede Dorpsschool St. Jan

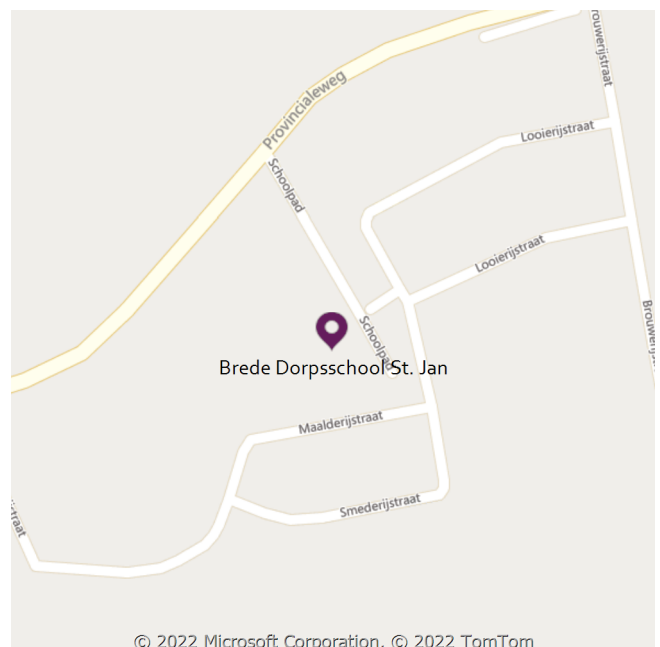
Schoolpad 4

4909AW Oosteind

☎ 0162453114

🌐 <http://www.stjanoosteind.nl/>

✉ directie@stjanoosteind.nl



Schoolbestuur

Stichting Delta Onderwijs

Aantal scholen: 19

Aantal leerlingen: 4.160

 <http://www.delta-onderwijs.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Interim directeur	Sjaak Pex	directie@stjanoosteind.nl

Schoolleiding

Sjaak Pex is gedurende dit schooljaar eindverantwoordelijk schoolleider van de St. Jan. Hij is het aanspreekpunt voor zowel het team als ouders en is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken. Dit betekent onder andere het ondersteunen van het team in het ontwikkelen van het onderwijs en het communiceren met de ouders.

Sjaak draagt de eindverantwoordelijkheid voor St. Jan en Achthoek die samen een cluster vormen. Voor een goede betrokkenheid en directe communicatie is hij regelmatig op deze scholen aanwezig.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV RSV Breda e.o. PO 30-03

Aantal leerlingen

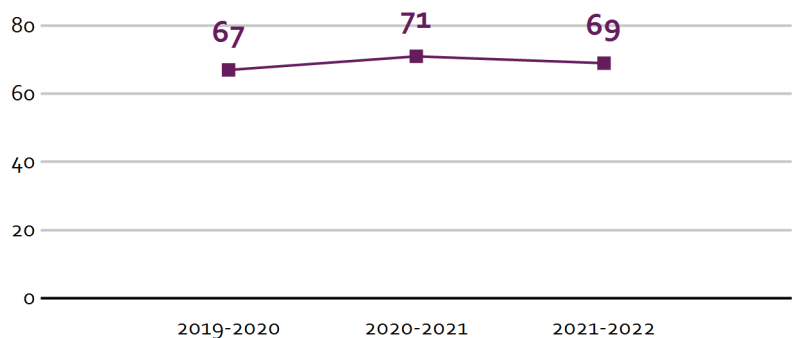
Aantal leerlingen in 2021-2022



69

2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

onderwijs van binnenuit

wereldwijd

brede dorpsschool

inclusief

onderwijs op maat

Missie en visie

Missie

“Wereldwijd onderwijs waarbinnen we ons ontwikkelen tot onze beste en mooiste 'ik' om zo samen de toekomst vorm te kunnen geven.”

Het kind dat onze school verlaat heeft zich vaardigheden eigen gemaakt om onze wereld mee vorm te geven. Hij heeft vertrouwen in wie hij is en wat hij kan. Hij heeft geleerd zichzelf te sturen en verantwoordelijkheid te nemen voor zijn ontwikkeling en die van zijn omgeving.

We ontwikkelen in onderwijs van binnenuit en dit zie je in de praktijk aan de volgende kenmerken:

1. Inclusief: Een doe-plaats voor het leven waar iedereen erbij hoort, van waarde is en ertoe doet.
2. Betekenisvol: Bijdragen aan welzijn voor mens en wereld. Van waarde voor de samenleving en de Aarde.
3. Boeiend: Een veilige, maar uitdagende leef- en leeromgeving voor jong en oud.
4. Eigen wijze: Op eigen wijze jouw mooiste en beste unieke versie ontwikkelen.
5. Eigenaarschap ligt waar het hoort en zorg dragen we samen.
6. Kwaliteit = Doen: Kwaliteit is dagelijks werk. Zichtbaar, voelbaar en merkbaar in de praktijk.

Identiteit

Vanuit onze katholieke grondslag gaan wij heel bewust in op alle facetten van het leven. Wij leren onze kinderen om te gaan met de levensvragen en ze te herkennen in hun eigen situatie. De eigen ervaringen van de kinderen vormen hierbij het uitgangspunt van waaruit wij hen normen en waarden willen meegeven, zoals wij die ook kennen vanuit het katholiek geloof. Door het nadenken over jezelf en anderen komen tot respect voor elkaar, het positief spreken over en het opkomen voor anderen. Dit positieve leefklimaat vormt de basis van de kwaliteit van ons onderwijs. Het moet leiden tot problemen

leren oplossen, écht luisteren naar een ander en het uitpraten als iets je dwars zit.

We zien identiteitsvorming van kinderen als een belangrijke opdracht voor het onderwijs. We gebruiken cultuureducatie als middel en zetten in op het onderzoekend, creërend en reflecterend vermogen van kinderen en volwassenen. We maken gebruik van 'Cultuureducatie met kwaliteit'. Dit is een programma bestaande uit scholing, coaching en een digitaal platform waarmee scholen de kwaliteit van de eigen cultuureducatie kunnen verbeteren. Kunst en cultuur zien we als onmisbare schakels bij een evenwichtige ontwikkeling van kinderen. We hechten dan ook belang aan kunst en cultuur. Kunst daagt uit, prikkelt, verwondert, toont nieuwe perspectieven, zoekt grenzen van mogelijkheden, verbindt en ontspant. Door kinderen in aanraking te laten komen met kunst en cultuur leren ze al jong dat het dagelijkse leven meer te bieden heeft dan wat je op het eerste gezicht ziet. 'In het gewone verschuilt zich iets bijzonders'.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Stamgroep OnderBouw2

Inloop 8:20 Tijdens de inloop staat de deur van de stamgroep open. Na een persoonlijke begroeting van de leerkracht(en) maakt het kind de keuze wat het wil doen. Een praatje maken, een spelletje doen of lekker een boek lezen.

Stamgroep moment 8:30 We gaan gezellig in de kring. We bespreken de dag en er is ruimte voor gesprek, viering en presentaties van de kinderen.

Spelen op de pleinen 8:50 Spelen is voor jonge kinderen een natuurlijk manier om de wereld te verkennen en hun beeld van de wereld te vergroten. Dit doen we via rollenspel bijvoorbeeld of door het experimenteren met materialen. Hiervoor kunnen ze terecht op de verschillende pleinen, zowel binnen als buiten. Er worden (korte) instructies gegeven in kleine groepjes.

Lunch & rustmoment 12:00 Eten en drinken doen we samen met elkaar. Tijdens het eten wordt er gekletst en is er ruimte voor ontspanning. Buiten spelen we en leren we van elkaar. We spelen met zowel de allerjongsten als met de bovenbouw samen. We leren rekening te houden met elkaar en afspraken te maken over veilig en gezellig spelen.

Spelen op de pleinen 12:45 We kiezen op welk plein we willen spelen. Verder zijn er verschillende activiteiten in een kleine groep die geleid worden door de juf.

Kringmoment 14:00 We sluiten de dag samen af.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

We kiezen er in alle units voor elke dag hetzelfde ritme te hanteren. Een vast ritme geeft duidelijkheid en draagt bij aan een fijne pedagogische basis. Afwijking van dit ritme gebeurt bij hoge uitzondering en 'bijzondere' activiteiten vinden in principe plaats op de middagen. We plannen grotere langere blokken van activiteiten, zodat het aantal overgangen beperkt blijft. Door samenhang tussen activiteiten aan te brengen bevorderen we betrokken kunnen zijn (concentratie) en dieper leren.

Stamgroep BovenBouw1 en BovenBouw2

Inloop 8:20 Tijdens de inloop staat de deur van de stamgroep open. Na een persoonlijke begroeting van de leerkracht(en), vult iedereen alvast zijn eigen planning voor de dag in. Heb je hierbij hulp nodig van de juf, dan doe je het samen met haar.

Lekker lezen 8:30 Je kunt een speld horen vallen in unit bovenbouw. Iedereen is lekker aan het lezen uit een zelfgekozen boek. Leeskilometers en leesplezier staan centraal.

Stamgroep moment 8:50 We starten samen de dag met een viering, gesprek of presentatie van een kind. Vanuit actualiteit en de (belevings)wereld van de kinderen wordt hier inhoud aan gegeven.

Werken op de pleinen 9:00 Na het opstarten in de stamgroep is het tijd om op de pleinen te gaan werken. Elk kind heeft een doelenkaart waarop staat wat hij/zij al heeft geleerd en nog gaat leren. De doelen die hier op staan verschillen per kind en per periode. Tijdens het werken op de pleinen kunnen instructies gevolgd worden, wordt er (samen)gewerkt aan activiteiten, is er tijd voor in-oefening van doelen en komen alle kinderen van de stamgroep aan het eind van het blok weer bij elkaar om te evalueren.

Lunch & rustmoment 12:00 Eten en drinken doen we met elkaar in de eigen stamgroep of in het lunchcafé. Tijdens het eten wordt er gekletst en is er ruimte voor ontspanning. We spelen fijn op het natuurplein, bouwen op de bouwplaats of voetballen op het pannaveldje.

Werken op de pleinen 12:45 In de middag werken kinderen in de stamgroep vanuit wereldwijze thema's aan de vakken van wereld oriëntatie. Taal en rekenen zijn hier logischerwijs aan verbonden. Schoolbrede thema's vormen hierbij de verbinding tussen de stamgroepen en units.

Kringmoment 14:00 We sluiten samen de dag af.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Binnen de stichting hebben we ervoor gekozen vervangingsmiddelen in te zetten op de scholen in de vorm van extra formatie. Als een leerkracht verlof heeft, worden vervangingen dan ook intern opgelost.

Dit kan in verschillende vormen uitgevoerd worden. Zoveel mogelijk afhankelijk van de mogelijkheden, behoeften van een groep (of individuele kinderen) en de lengte van het verlof.

Voor kinderen blijkt het fijn dat er een (vaste) medewerker is die de groep overneemt bij verlof van de eigen leerkracht.

In bepaalde omstandigheden doen we een beroep op de vervangingspool. In het uiterste geval (met toestemming van het bestuur) kunnen kinderen naar huis gestuurd worden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Delta voorschool*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Algemeen

We gaan ervan uit dat kinderen verschillen en zien deze verschillen als rijkdom. Als het ons lukt om maatwerk te leveren en elk kind ontwikkelt zich tot zijn beste en mooiste 'ik' zijn wij pas tevreden.

We weten inmiddels uit onderzoek dat een Cito-cijfer niet iets zegt over de ontwikkeling en/of groei van een kind. Om te weten of een kind zich gaandeweg de schooltijd naar eigen potentieel ontwikkelt, volgen we deze nauwkeurig en analyseren we steeds om onderwijs om dagelijks te verbeteren. We kunnen hierin kinderen niet met elkaar vergelijken.

Met hoge en realistische verwachtingen het maximale presteren. Dat noemen wij kwaliteit leveren en daar willen we voor gaan.

Hoe bereiken we deze doelen?

Een lerende organisatie

Om te zorgen dat het concept zich van binnenuit blijft ontwikkelen, is het nodig een lerende organisatie te zijn. Een organisatie die zich in hoog tempo nieuwe kennis, inzichten en bekwaamheden eigen maakt en zich daarmee verbetert. Samen ontwerpen, uitvoeren, onderzoeken en reflecteren is de professionele norm in onze school. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de Onderzoekscyclus van binnenuit.

We streven ernaar om binnen het team onze expertise te vergroten door professionals te stimuleren zich te specialiseren binnen de verschillende ontwikkelteams binnen de school en het cluster (1. Stevige basis 2. Lezen & schrijven 3. Rekenen 4. Wereldwijs 5. Kwaliteit).

Kwaliteit moet je doen!

De kwaliteit van ons onderwijs wordt bepaald door het handelen van de professional. Dit handelen staat dan ook beschreven in verschillende kwaliteitskaarten per kernactiviteit (Zo doen wij dat!). Deze vormen de basis voor de werkwijze in de school. Deze vormen de basis voor de ontwikkelteams.

Op De St. Jan beseffen we ons dat goed onderwijs gemaakt wordt door goede professionals. Binnen ons onderwijs zijn we er op uit dat we:

- actief afwezig zijn (waarnemen, volgen, bewust ruimte geven);
- óf bedoeld aanwezig zijn (prikkelen, uitdagen, ondersteunen, uitleggen) samen met kinderen hun ontwikkeling volgen;
- samen leren en samen verantwoordelijk zijn voor de hele school;
- het welbevinden, zelfvertrouwen, succeservaringen van alle kinderen versterken;
- zelf onderzoekend en leergierig zijn;
- zelf én met kinderen reflecteren op eigen handelen;
- activiteiten, begeleiding en aanpakken afstemmen op 'de soort kennis' die het kind opdoet;
- kinderen in de begeleiding richting, ruimte en ruggeleuning bieden;
- met kinderen werken aan zelfsturend leren competenties: regie nemen, reflectie, leerstrategieën, samenwerken en het leren relateren aan de werkelijkheid;
- uitdagen tot samenwerken en samenleven.

Het jaar rond

Elk jaar formuleren we samen ontwikkel- en verbeterpunten vanuit het strategische beleidsplan en onze ervaringen. Deze speerpunten staan het hele jaar centraal (oa. tijdens miniteams, maxiteams, en op studiewerkdagen). We werken steeds cyclisch, evalueren al werkend, stellen bij en bepalen vervolg. Twee keer per jaar maken we stand van zaken op en beschrijven dit in het Intern onderzoek kwaliteit.

Onze speerpunten voor 2022 - 2023 staan beschreven in het schoolplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Iedereen valt op, niemand valt uit!

Omdat we geloven in een samenleving waar iedereen erbij hoort en ertoe doet, streven we naar het realiseren van onderwijs wat ieder kind past. We maken op onze dorpsschool werk van inclusief onderwijs en zoeken samen met ouders en specialisten naar antwoorden op de ondersteuningsvragen van kinderen.

Voor elk kind een plan op maat

Elk kind krijgt aanbod op maat. Dit betekent dat niet de leeftijd van het kind bepalend is voor het aanbod wat het krijgt, maar de behoeften. Er wordt bij elk kind steeds gekeken naar: Wie ben jij? Waar sta jij in je ontwikkeling? En wat heb jij nodig om een volgende stap te maken? Dit wordt beschreven in het KindOntwikkPlan.

Doorlopende leer-ontwikkellijn

We streven er naar een on-ondoorbroken leer-ontwikkellijn te bieden voor kinderen. Volgens een vast jaarritme maken leerkrachten en ouders een aantal keer per jaar een stand van zaken op. Er wordt dan bekeken welke stamgroep het beste bij het kind past om zich naar eigen potentieel te ontwikkelen. Uiteraard speelt welbevinden (sociaal-emotionele ontwikkeling) hierbij een belangrijke rol.

Versnellen en vertragen

Tot stap 18 is het streven alle kinderen 'leeftijdsadequaat' mee te nemen. We kiezen er dan in principe niet voor om te versnellen of vertragen. Om aan de behoefte van bepaalde kinderen te (blijven) voldoen kan er dan gekozen worden voor compacten, verdiepen en/of verrijken van aanbod of voor het inzetten van éxtra ondersteuning. Dit gebeurt binnen de unit.

Passende uitstroom

Over het algemeen doet een kind 8 jaar over de basisschool, maar de tijd die het nodig heeft om de doelen te behalen, kan verschillen. Voor een enkel kind is het fijn als dit 7 of 9 jaar is om 'passend' uit te stromen. Wanneer een kind ongeveer 10 jaar is, wordt samen met het kind, de ouder en de leerkracht gekeken naar een mogelijk uitstroomperspectief op basis van ontwikkeling die het kind de afgelopen jaren heeft laten zien.

Extra ondersteuning

Zorgkinderen bestaan op de St. Jan niet. We zien het wel als "onze zorg" als het ons niet lukt antwoord te geven op de behoeften die een kind heeft om tot ontwikkeling te komen.

Om te kunnen bepalen of de juiste afstemming is gevonden, worden twee leidende vragen gesteld:

1. Voelt het kind zich fijn op school?
2. Ontwikkelt het zich naar eigen potentieel?

Als het antwoord op een van de vragen nee is, gaan we met behulp van een afstemmingsplan op onderzoek om de juiste afstemming te vinden. Dit vormt een onderdeel in het KindOntwikkelPlan waarin actuele ontwikkeling en behoeften van het kind beschreven staan.

Algemeen vanuit Delta onderwijs;

Voor anderstaligen

Kinderen die vanuit het buitenland naar Nederland komen en de Nederlandse taal niet of weinig spreken, kunnen bij Delta gebruik maken van de voorziening Nederlands voor anderstalige zij-instromers (NAZ) om de Nederlandse taal zo snel mogelijk te leren. In Oosterhout wordt deze voorziening op twee locaties aangeboden. Ook leerlingen van andere scholen in Oosterhout kunnen hiervan gebruikmaken. De voorziening biedt zoveel mogelijk onderwijs dichtbij huis. Een aantal dagdelen per week krijgen de kinderen daarom les in een eigen groep op een eigen school in de buurt. Voor hun sociaal-emotionele ontwikkeling is het belangrijk dat ze veel omgaan met leeftijdgenootjes en Nederlandstalige kinderen uit de wijk waarin ze wonen. Op een aantal vaste dagdelen gaan ze naar de NAZ-locatie. Op elke NAZ-locatie is een gespecialiseerde leerkracht die in een apart lokaal met kleine groepjes leerlingen van groep 3 t/m 8 aan de slag gaat. Er wordt veel gedifferentieerd gewerkt, de activiteiten zijn heel afwisselend en vooral gericht op het leren van de Nederlandse taal. Natuurlijk besteden we er ook veel aandacht aan dat de kinderen zich prettig voelen op school. We werken veel met thema's die dicht bij de kinderen zelf staan. Hierbij gebruiken we concrete materialen, afbeeldingen, vertelplaten, woordvelden, leesboekjes en spelletjes. Aanvullend maken we ook gebruik van de woordenschatmethode Horen, Zien en Schrijven. We zijn veel mondeling bezig, maar de kinderen maken ook schriftelijke en digitale opdrachten. Ook gaan we er regelmatig op uit, naar het winkelcentrum, de supermarkt, de bibliotheek, de natuur en de kinderboerderij bijvoorbeeld. Heeft u vragen over deze voorziening? Stel ze gerust op school of stuur een e-mail aan jos.debont@delta-naz.nl.

Voor meer- en hoogbegaafde kinderen

Bij Delta vinden we het belangrijk dat meer- en hoogbegaafde leerlingen zoveel mogelijk dichtbij huis passend onderwijs kunnen volgen. Dit betekent dat kinderen zoveel mogelijk in de eigen groep, op de eigen school, binnen de wijk of binnen Oosterhout geholpen kunnen worden. De scholen binnen Delta blijven zich ontwikkelen om het basisaanbod verrijking goed te kunnen verzorgen. Aan iedere school is een coördinator begaafdheid verbonden. Binnen Delta-onderwijs is een expertisecentrum met specialisten begaafdheid en zogenoemd twice exceptional aanwezig, wat al dan niet vanuit een arrangement ondersteuning biedt aan scholen, leerkrachten en leerlingen. Het Labyrint is binnen Delta-onderwijs een voltijdsvoorziening voor hoogbegaafde en twice exceptional leerlingen. Leerlingen komen in aanmerking voor deze voorziening als de ondersteuningsvraag het aanbod van de eigen school of werkeenheid overstijgt. Deze voorziening is geschikt voor kinderen waarvoor meer leerkrachtnabijheid nodig is. Dit kan deeltijd, voltijd, kortdurend of langdurend zijn. Het aanbod is op maat en gericht op terugkeer naar het regulier onderwijs. Via de school wordt de juiste ondersteuning geregeld. De leerkracht, intern begeleider of directie draagt hiervoor zorg. Zij schakelen eventuele

extra ondersteuning vanuit het expertisecentrum in. Voor de Delta-scholen zijn geen kosten verbonden. Heeft u vragen over deze voorziening? Stel ze gerust op school of stuur een e-mail aan directie@het-labyrint.nl.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Als dorpsschool willen we voor alle kinderen in het dorp de plek zijn waar ze fijn naar school kunnen. Afhankelijk van de behoeften van de kinderen, wordt bekeken wat hier voor nodig is en hoe we dit gaan organiseren.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Er is een vaste orthopedagoog verbonden aan de school.

Sociaal emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Er wordt ingezet op een Stevige basis.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Begrenzen

Onze school is een veilige leef- en leeromgeving voor jong en oud. Iedereen moet zich thuis kunnen voelen. Bij gedrag wat over de grens gaat, trekken we een grens. We leren er samen van en maken een plan, zodat het niet meer gebeurt.

Fase 1 Je ging een (fysieke) grens over. Dat betekent dat je gedrag liet zien wat we niet kunnen accepteren. We trekken dan een grens.

- We informeren je over de fasen van begrenzen;
- We maken een kort verslag van de gebeurtenis;
- We noteren afspraken om je gedrag en de gevolgen daarvan te herstellen;
- We bespreken of je ondersteuning nodig hebt, van wie en op welke manier;
- We schrijven op wat er gebeurt als het toch nog een keer voorkomt;
- We plannen een moment om met elkaar te bespreken hoe het gaat; We informeren je ouders.

Fase 2 Je ging opnieuw een (fysieke) grens over. Dit gedrag accepteren we niet op onze school. We nodigen je ouders uit voor een gesprek en maken samen met jou een plan:

- We noteren afspraken om je gedrag en de gevolgen daarvan te herstellen;
- We maken afspraken over ondersteuning (wie, wanneer, hoe);
- We schrijven op wat er gebeurt als het toch nog een keer voorkomt;
- We informeren de intern ondersteuner en borgen het verslag in jouw dossier;
- We plannen een moment om met elkaar te bespreken hoe het gaat.

Fase 3 Voor de derde keer ging je een (fysieke) grens over. Je ouders worden hier in een persoonlijk gesprek van op de hoogte gesteld. We nodigen hen uit en maken samen met jou een plan:

- We noteren afspraken om je gedrag en de gevolgen daarvan te herstellen;
- We maken afspraken over (externe) ondersteuning (wie, wanneer, hoe);
- We informeren de directie en die stuurt een formele waarschuwing waarin de consequenties staan van je gedrag;
- We vullen de verslaglegging in je dossier aan;
- We plannen een moment om met elkaar te bespreken hoe het gaat.

Fase 4 Opnieuw ging je een (fysieke) grens over. Daarom informeren we het bevoegd gezag en gaan we over tot de procedure schorsing en verwijdering.

Weer fijn in de groep

Jij doet ertoe, iedereen hoort erbij en we doen het samen! Als jij je niet fijn of veilig voelt, leren we daarvan, maken we samen een plan en gaan daarmee aan de slag tot jij je weer fijn voelt.

1. Even stilstaan (vertragen)

Adem een paar keer diep in en uit. Neem rustig je tijd. We gaan in gesprek, want je voelt je op een of andere manier niet fijn op school. Vertel! We schrijven het samen op.

- Wanneer voel jij je niet fijn? Wat doe je dan? Met wie? Hoe? Waar? Vertel zo precies mogelijk.
- Wanneer voel jij je wél fijn? Wat doe je? Met wie? Hoe? Waar? Vertel zo precies mogelijk.
- Wat kunnen we doen om ervoor te zorgen dat jij je weer fijn voelt? Wie kunnen helpen? Die nodigen we uit om in gesprek te gaan.

2. Plan maken

In gesprek met de kinderen die mee willen ondersteunen. Vertel wat er aan de hand is en wat je wilt doen en/of leren.

- Willen deze kinderen ondersteunen?
- Welke mogelijkheden zien we samen?
- Wat is het doel?
- Wat gaan we uitproberen?
- Wie doet wat?
- Wanneer maken we stand van zaken op? (datum)

3. Doen

We voeren het plan uit. We zorgen dat ouder(s) ook op de hoogte blijven. We kijken samen wat werkt en wat we daarvan kunnen leren. Vertel! We schrijven het samen op.

- Voel jij je weer fijn in de groep? Of is nog iets nodig? (dan weer plan maken)

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

We willen dat 100% van de kinderen zich 'thuis' en veilig voelt op onze school:

- dagelijks in-check en kringgesprekken vanuit leer-en leefvaardigheden;
- 4 keer per jaar ontwikkelgesprek kind-ouder-leerkracht waarin welbevinden centraal staat;
- 4 keer per jaar schrijven Hoe gaat het met mij? tekst;
- 3 keer per jaar vanaf 8 jaar invullen Hoe veilig voel ik mij? meter;
- vanaf 10 jaar invullen Vensters vragenlijst.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Pelkmans	Carla.Pelkmans@stjanoosteind.nl
vertrouwenspersoon	Pelkmans	Carla.Pelkmans@stjanoosteind.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Onze leidende uitspraken rond partnerschap met ouders:

- Partnerschap zien we als middel om optimale condities voor de kinderen te scheppen, zodat zij zich mogen en kunnen ontwikkelen tot hun Mooiste & Beste ik.
- We zien ouders als experts van hun kind. We zien ouder en professional als gelijkwaardige partners, met elk een andere (eind)verantwoordelijk.
- Een partner ben je niet, maar word je. Daarom bouwen we bewust aan deze relatie.
- We streven naar pedagogisch en educatief partnerschap.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Fase van opbouw contact

- Informatie vooraf
- Eerste kennismaking
- Website is actueel Informatie over de school op Vensters
- Schoolgids
- 4x Per jaar een artikel in de Schakel
- Sociale media (Facebook)
- Oriënterend gesprek met eindverantwoordelijk schoolleider, liefst met het kind er bij
- Kennismakingsgesprek met de leidster, leerkracht, Intern Ondersteuner

Fase van onderhoud contact

- Peilingen en opvattingen
- Dagelijkse inloop
- Wekelijks een update uit de stamgroep
- Actueel schoolnieuws
- Een gezamenlijke themastart of thema afsluiting
- Vier keer per jaar een WereldWijs college en/of café
- Twee keer per jaar een Proeverij
- Dagelijks informele gesprekken in de wandelgang en op het plein
- Tevredenheidsonderzoek
- Klankbordmomenten
- MR overleggen
- Vragenlijst uitzetten na aanleiding van ontwikkelvraagstuk

Fase van afbouw contact

- Wensengesprek met kind en leerkracht
- Informatie over het VO (procedure en inhoud) via Social schools
- Adviesfeestje
- Laatste portfolio mee met een afscheidswoordje

- Op kamp
- Feestelijke afsluiting voor en door kind, ouder en leerkracht
- Follow-up door gezellig terugkom-moment

Klachtenregeling

Overal waar mensen samenwerken, kan iets fout lopen. Ook op een school. Ondanks alle zorg die door ons aan u en uw kind wordt besteed, kan het zijn dat u het ergens niet mee eens bent, dat u een conflict heeft of dat uw kind zich niet prettig en/ of veilig voelt. In dat geval is het in eerste instantie de bedoeling dat u probeert om in overleg met de groepsleerkracht tot een oplossing te komen. Lukt dat niet, dan is de directie van de school graag bereid om te bemiddelen. Op het moment dat er iets aan de hand is of als u er ook met de directie niet uit komt, dan kunt u een beroep doen op onze klachtenregeling. Onze school heeft een vertrouwenscontactpersoon die u daarbij kan helpen, namelijk Carla Pelkmans. Zij is te bereiken via het algemeen telefoonnummer van onze school.

Ook kunt u contact opnemen met de vertrouwenspersoon van het bestuur. De vertrouwenspersoon kan proberen te bemiddelen en helpt u bij het indienen van een klacht bij het bestuur. Het bestuur is aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie van de landelijke besturenorganisaties. Op iedere school is de klachtenregeling van Delta-onderwijs aanwezig. Dit reglement is te vinden op de site van Delta-onderwijs (www.delta-onderwijs.nl) of kunt u verkrijgen via de locatiedirecteur.

Vertrouwenspersoon van het bestuur: Roy Ploegmakers (via 06 48088774) en Eefje van Antwerpen (via 06 28636387).

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging

Ouderteam/OV

Er wordt gewerkt met een ouderteam. Het ouderteam werkt vanuit de visie en missie van St. Jan en er worden waar mogelijk verbindingen tussen school en dorp gemaakt. Zij werken samen rondom een bepaald thema en hebben een hoge mate van autonomie. Daarbij zijn vertrouwen en gelijkwaardigheid belangrijke uitgangspunten.

Het Bestuur van de OuderVereniging bestaat uit een afvaardiging (voorzitters) uit verschillende ouderteams. Hierin wordt ook een voorzitter, secretaris en penningmeester aangewezen.

De ouderteams bestaan uit:

1. Evenementen: jaarlijks terugkerende feesten en activiteiten.

2. Sport en Spel: initiëren, organiseren en coördineren van sportieve activiteiten.
3. Omgeving: in nauw overleg met het team (mede) ontwerpen en vormgeven van een eigentijdse, uitdagende, rijke speel-/leeromgeving, zowel binnen als buiten.

Contact: OR@stjanoosteind.nl

Wat doet onze MR?

Over verschillende onderwerpen praat en denkt de (O)MR mee. Voor een aantal onderwerpen vraagt de school advies of instemming aan de MR voordat een besluit genomen wordt. De medezeggenschapsraad oefent invloed uit op het schoolbeleid. Dit doet de (O)MR in onderling overleg met zoveel mogelijk betrokkenen. De algemene taakomschrijving van medezeggenschapsraden staat in de Wet medezeggenschap scholen en daarnaast hebben zij een school specifieke Zo doen wij dat! ontwikkeld.

De medezeggenschapsraad:

- bevordert openheid en onderling overleg in de school;
- waakt tegen discriminatie en voor gelijke behandeling;
- doet verslag van de werkzaamheden en overlegt met andere geledingen op school;
- komt ongeveer tweemaandelijks bij elkaar tijdens openbare overlegmomenten;

Lidmaatschap

Voor het lidmaatschap van de medezeggenschapsraad geldt een verplichte band met de school als ouder, leerling of leerkracht. Het lidmaatschap van een medezeggenschapsraad stopt automatisch als die band er niet meer is. Zonder band met de school is het niet mogelijk om de achterban te vertegenwoordigen.

Contact: MR@stjanoosteind.nl

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Omdat er onder ons bestuur meerdere scholen vallen, kent het bestuur een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Deze raad praat mee over het beleid van het schoolbestuur dat voor alle scholen geldt. De leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad zijn ook ouders en personeel. Ze worden gekozen door de medezeggenschapsraden van de scholen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 22,00

Daarvan bekostigen we:

- meester-juffenfeest
- sportdag
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- Schoolkamp schoolverlaters

Iedereen hoort er bij en doet mee! De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt en hierdoor passend bij deze visie van de St. Jan. Er worden dus geen kinderen uitgesloten van (extra) activiteiten die op basis van de (vrijwillige) ouderbijdrage worden georganiseerd.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Kinderen moeten worden ziek gemeld via Social Schools.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Vragen over verlof kunnen worden gesteld aan de directie via Social schools of via directie@de-achthoek.nl. De verlofformulieren zijn te vinden op de website.

4.4 Intern privacy beleid

Delta onderwijs

Onze school maakt deel uit van Delta-onderwijs. Op onze 19 verschillende scholen, allemaal in de gemeente Oosterhout, zorgen we samen voor bevlogen onderwijs voor de wereld van morgen. Voor uw kind(eren) en zo'n 4.500 andere kinderen in Oosterhout en omgeving. Op onze scholen vind je veel verschillen en dat koesteren we bij Delta-onderwijs. Op die manier is er in Oosterhout en omgeving altijd een school die bij uw kind(eren) en bij u als ouder past. Overeenkomsten zijn er natuurlijk ook. Goed onderwijs en veel aandacht voor eigenheid, vertrouwen, ontwikkeling en verbinding vind je op al onze scholen. Voor de komende jaren hebben we de ambitie om onze onderwijskwaliteit stevig te borgen en om zelf ook veel van en met elkaar te leren.

Vanuit Delta-onderwijs ondersteunen we onze scholen op het gebied van onderwijs en kwaliteit, personeelsbeleid, ict, huisvesting, financiën en communicatie. Op die manier kunnen de scholen zich vooral richten op goed onderwijs voor uw kind(eren). Ook zoeken we vanuit Delta-onderwijs, samen met onze partners SKO en Delta-voorschool, actief de verbinding met onze omgeving, met de gemeente Oosterhout, gezondheids- en welzijnsinstellingen, het voortgezet onderwijs in de regio en andere organisaties en verenigingen in de buurt van onze scholen. Uw ervaringen, ideeën, meningen en bevindingen doen ertoe voor Delta-onderwijs. Daarom hechten we veel waarde aan medezeggenschap en aan uw deelname aan de oudertevredenheidsonderzoeken die we uitzetten.

Heeft u vragen, opmerkingen of ideeën voor het onderwijs of de school van uw kind(eren), dan is het vaak logisch om daarover contact op te nemen met de school. Heeft u vragen, opmerkingen of ideeën voor Delta-onderwijs, dan horen we die natuurlijk graag. Neem gerust contact op via secretariaat@delta-onderwijs.nl.

Met vriendelijke groet,

College van Bestuur Delta-onderwijs

Theo Lauwen en Niels Brans

Privacy beleid

In het intern privacy beleid staat hoe we bij Delta omgaan met persoonsgegevens. Deze vind je in de bijlage.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op de St. Jan kiezen we er voor het dagelijks formatief evalueren. We willen steeds weten waar een kind staat in zijn ontwikkeling om te weten wat de volgende stap is.

De belangrijkste resultaten vinden ouders en kinderen in het portfolio van het kind. Dit zit daar in:

- Actuele ontwikkeling van het kind per kernvak, per domein;
- Behoeften van het kind per kernvak;
- Over mij. Dit deel gaat over wie het kind is;
- Werk van het kind waar het trots op is.

BNO

We monitoren van elk kind in beeld of het zich boven, naar of onder verwachting (BNO) heeft ontwikkeld in de afgelopen periode. Hierbij maken we gebruik van een verwachting die we hebben bepaald per kind. Deze is voorafgaande aan een periode geformuleerd door de leerkracht, kind en ouder(s).

Deze gegevens worden vervolgens vertaald naar percentages, waarin op de verschillende vakgebieden helder wordt in hoeverre het al lukt om onze missie waar te maken. Op individueel- en schoolniveau met de referentieniveaus als enige norm.

Bij kinderen bij kinderen vanaf 6 jaar nemen we summatieve (landelijk genormeerde) toetsen af. Ze gaan over de onderwerpen rekenen-spelling-lezen en begrijpend lezen.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

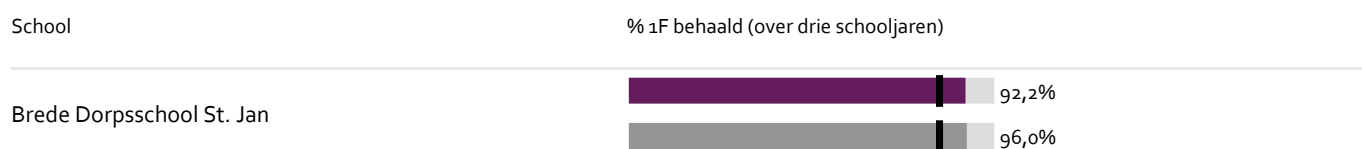
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

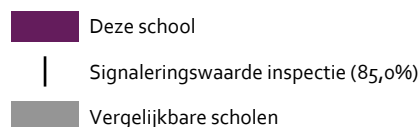
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: de Inspectie van het Onderwijs telt de resultaten van de eindtoets in schooljaar 2020-2021 niet mee in de beoordeling van de scholen en past op een later moment een correctie toe in verband met de coronacrisis.

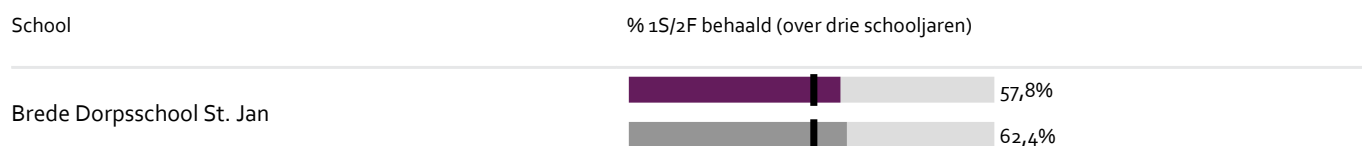
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



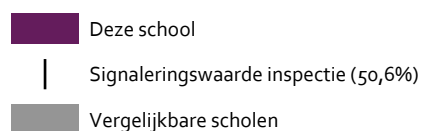
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?



vmbo-k		8,3%
vmbo-(g)t		16,7%
havo		16,7%
vwo		50,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

We zorgen goed voor onszelf

We zorgen goed voor de ander

We zorgen goed voor de wereld

We willen als school een oefentuin zijn voor het leven en een afspiegeling van 'de wereld'. Een plek waar kinderen, ouders (en dorpsbewoners) elkaar ontmoeten, waar iedereen erbij hoort en waar je je 'thuis' voelt.

Dit is voorwaardelijk aan het kunnen ontwikkelen tot je mooiste en beste ik. Kinderen zijn niet alleen op de wereld, maar maken deel uit van een sociale context: de groep, de wijk, de samenleving. Wij willen kinderen opleiden tot burgers van één wereld!

Ons pedagogisch uitgangspunt is dat alle kinderen met elkaar moeten leren omgaan. De volwassenen bevorderen deze ontwikkeling door het scheppen van een veilig klimaat in een prettige, rustige (werk)sfeer in de units en daarbuiten. Dat betekent voor het handelen van de volwassenen dat we oog hebben voor de individuele behoeften van elk kind. We gaan uit van erkende ongelijkheid. Niet de overeenkomsten, maar de verschillen tussen kinderen zijn uitgangspunt van het onderwijs.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Contact

Alle kinderen hebben behoefte aan écht contact, zowel met volwassenen als met andere kinderen. Ze

willen voelen dat ze erbij horen, deel uitmaken van een groep. Kinderen en volwassenen voelen zich gezamenlijk verantwoordelijk voor een goede sfeer en als het even lastig is, kan de leerling rekenen op de steun van de volwassene.

Dit doen we oa door:

- begroeting binnen het gebouw "Ik ben blij dat je er bent!"

Welkom heten is voor het maken van contact en onderhouden van een goede relatie essentieel. We geven aan dat de ander er toe doet. Binnen de units worden alle kinderen dan ook persoonlijk begroet.

- warm oudercontact. Ouders zijn (mede)experts van hun kind. We onderhouden een warme relatie met ouders waarin we samen kijken naar wat het kind kan en waarin het onze hulp (nog) nodig heeft. Samen hebben we één doel en zien elkaar hierin als gelijkwaardige partners.

- Handelen van medewerkers:

als medewerkers van brede dorpsschool St.Jan zijn we ons bewust van de invloed die wij hebben op het bouwen en onderhouden van goede relaties. Voorleven van dát waar we voor staan! We hebben een onderzoekende houding en blijven in gesprek met elkaar, ouders en kinderen. Dit doen we oa door:

- o bewust zijn van, en in gesprek blijven over beschreven leerkracht handelen (zie document leerkracht handelen en zelfevaluatie)
- o structurele (studie en)overlegmomenten rond het pedagogisch klimaat en het welbevinden van kinderen
- o kennis vergroten en bijhouden vanuit literatuur en actuele onderzoeken "Goed leraarschap kan niet gereduceerd worden tot techniek, maar vloeit voort uit de identiteit en de integriteit van de leraar"

Competentie en autonomie

"Hoe groter de biodiversiteit, hoe sterker het ecosysteem. In dat ecosysteem geldt geen "hoger" versus "lager".

In het aangaan en onderhouden van goede relaties moet je eerst weten wat je goed kunt en waar je hulp bij nodig hebt. Iets zelf kunnen oplossen, geeft vertrouwen (competentie). Als er écht naar je geluisterd wordt, dan weet je dat je er toe doet (autonomie). We leren kinderen dat ze het niet alleen hoeven doen, maar wel zelf.

Zo voorkomen we dat kinderen aangeleerd afhankelijk worden en groeien ze op tot zelfbewuste, zekere mensen die stevig de wereld in kunnen.

Dit doen we door:

- we treden als medewerkers niet op de voorgrond, maar zijn juist vanaf de zijlijn beschikbaar door; écht te luisteren, vertrouwen te bieden, het goede voorbeeld te zijn (voorleven), te ondersteunen en uit te dagen
- bevorderen van Growth mindset (Carol Dweck)

Samen leven moet je leren

We beseffen dat kinderen de ruimte moeten krijgen om sociale vaardigheden te leren. Dit doen we binnen WereldWijze activiteiten en aan de hand van het aanbieden/bespreken van leer- en leefvaardigheden (Zo leren wij. Zo leven wij). Deze staan dagelijks centraal tijdens de kringmomenten.

6 Schooltijden en opvang

Lunch De kinderen eten gezellig samen in het lunchcafé of in de eigen stamgroep. Het pauzemoment wordt begeleid door onze eigen medewerkers.

Gym Op vrijdag gaan de kinderen met de bus naar de Oosterheide hal om te gymmen. Met uitzondering van de jongste kinderen uit stamgroep OnderBouw2.

Bieb Op dinsdag brengen alle kinderen een bezoek aan onze eigen schoolbieb. Hier kiezen ze boeken om mee naar huis te nemen en om op school te lezen.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 14:15	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 14:15	- 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 14:15	- 14:15	-
Donderdag	-	08:30 - 14:15	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 14:15	- 14:15	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: naschoolse opvang op locatie tot 18.30 u

Dinsdag: naschoolse opvang op locatie tot 18.30 u

Woensdag: naschoolse opvang op (andere) locatie tot 18.30 u

Donderdag: naschoolse opvang op (andere) locatie tot 18.30 u

Vrijdag: naschoolse opvang op (andere) locatie tot 18.30 u

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [SKO](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	22 oktober 2022	30 oktober 2022
Kerstvakantie	24 december 2022	08 januari 2023
Voorjaarsvakantie	18 februari 2023	26 februari 2023
Meivakantie	22 april 2023	07 mei 2023
Zomervakantie	15 juli 2023	27 augustus 2023

Studiedagen schooljaar 2022-2023

12 Januari (heel de dag)

17 Februari (middag vanaf 12 uur)

4 April (heel de dag)
16 Juni (heel de dag)

