

Aanvraagformulier verlof wegens gewichtige omstandigheden (Leerplichtwet art. 11g)

Aanvraag

In te vullen door de ouder/verzorger/voogd

Datum aanvraag:

Naam aanvrager:

Adres:

Postcode en woonplaats:

Telefoon:

Periode verlof: t/m

Gegevens leerling(en)

Naam leerling	Geboortedatum	Groep

Reden voor verlof (vakantie valt hier niet onder):

Eventuele nadere verklaring:

Mail het formulier inclusief bijlage naar directie@stjanoosteind.nl

Besluit

In te vullen door de directeur van de school bij zowel een positief als negatief besluit.

Het verlof wordt verleend

Motivatie

Handtekening directeur

datum

Richtlijnen verlof wegens gewichtige omstandigheden

1. Gewichtige omstandigheden 10 schooldagen per schooljaar of minder:

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden op grond van het gestelde artikel 14, lid 1 van de Leerplichtwet 1969 voor 10 schooldagen per schooljaar of minder dient vooraf of binnen twee dagen na ontstaan van de verhindering aan de directeur van de school te worden voorgelegd.

2. Gewichtige omstandigheden meer dan 10 schooldagen per schooljaar:

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden op grond van artikel 14, lid 3 van de Leerplichtwet 1969 voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar dient minimaal 8 weken van tevoren via de directeur van de school, bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Oosterhout te worden voorgelegd.

Hiervoor gelden de volgende richtlijnen:

- Verhuizing (max 1 schooldag)
- Bijwonen huwelijk in Nederland van een bloed- of aanverwant t/m de 3^e graad (max 1-2 schooldagen)
Let op; kopie trouwkaart meesturen.
- Bijwonen huwelijk in buitenland van een bloed- of aanverwant t/m de 3^e graad (max 5 schooldagen)
Let op; kopie trouwkaart meesturen.
- Overlijden bloed- of aanverwant 1^e graad (max 5 schooldagen)
- Overlijden bloed- of aanverwant 2^e graad (max 2 schooldagen)
- Overlijden bloed- of aanverwant 3^e en 4^e graad (max 1 schooldag)
- Overlijden buitenland bloed- of aanverwant 1^e t/m 4^e graad (max 5 schooldagen; Let op; kopie rouwkaart meesturen)
- Ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant t/m 3^e graad (in overleg)
- Huwelijksjubileum ouders/verzorgers/grootouders 12 ½, 25, 40, 50 jaar (max 1 schooldag)
- Ambtsjubileum ouders/verzorgers/grootouders 12 ½, 25, 40, 50 jaar (max 1 schooldag)
- Offerfeest of Suikerfeest (max 1 schooldag)
- Overige gewichtige omstandigheden, ter beoordeling van directie en/of leerplichtambtenaar. Graag nader overleg.

In beide gevallen geldt: Bij een aanvraag voor verlof dient een schriftelijk bewijs te worden overlegd.

Waarschuwing

De directeur is verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van ongeoorloofd verzuim. Tegen ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, kan proces-verbaal worden opgemaakt.

Niet eens met dit besluit?

Indien u zich niet met dit besluit kunt verenigen, kunt u hiertegen op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van dit besluit een bezwaarschrift indienen bij degene die het besluit heeft genomen (de directeur van basisschool de Meander of de leerplichtambtenaar van de gemeente Oosterhout. Een bezwaarschrift moet zijn ondertekend en bevat tenminste:

- uw naam en adres
- de dagtekening
- omschrijving van het omstreden besluit
- de redenen van het bezwaar

Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking.

Als u een bezwaarschrift indient, kunt u, indien u een spoedeisend belang heeft, tevens een verzoek om voorlopige voorziening indienen bij de voorzieningenrechter van de sector Bestuursrecht van de Rechtbank Zeeland-West-Brabant, Postbus 90006, 4800 PA Breda. Voor het indienen van een voorlopige voorziening bent u griffierecht verschuldigd.